ACTA N° 02 Convenio 9272 - 2025

FECHA: Bogotá, octubre 10 del 2025
HORA: 02:30 p.m. – 03:20 p.m.
LUGAR: Microsoft Teams
TEMA: Mesa Técnica Socialización informe de Seguimiento Agosto, Convenio 9272- 2025 SDIS–FDL Puente Aranda

1. ASISTENTES:

Nombre	Cargo	Dependencia
Jeimy Paola Ramírez Villamil	Contratista/Apoyo a la supervisión Convenio 9272- 2025	FDL Puente Aranda
Maira Alexandra Coy	Contratista	FDL Puente Aranda
Richard Alexander Romo	Contratista Planeación	FDL Puente Aranda
José Alexander Escobar O	Contratista	FDL Puente Aranda
Kelly Yamile Luna Caldas	Supervisora Convenio 9272- 2025	SDIS
Gena Marcela Moreno	Contratista/ Apoyo A La Supervisión Convenio 9272- 2025	SDIS

2. ORDEN DEL DÍA

2.1 Presentación general del Convenio 9272-2025 SDIS–FDL Puente Aranda
2.2 Avance de ejecución financiera del ciclo 8 (agosto)
2.3 Seguimiento a las obligaciones y compromisos del Convenio
2.4 Informe de peticiones y estrategia de comunicaciones
2.5 Reporte de novedades y compromisos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

2.1. Presentación general del Convenio

Con el propósito de garantizar el cumplimiento de los compromisos establecidos en el convenio interadministrativo, y de fortalecer la articulación entre las partes involucradas, y conforme a lo establecido en el Anexo Operativo del Convenio interadministrativo 9272- 2025, en el numeral 5 - Comités de Seguimiento: "*se establecerá un Comité Técnico de Seguimiento, que sesionará de manera mensual, presencial o virtual, durante toda la vigencia del convenio(...)tendrá como función principal hacer seguimiento a la ejecución técnica, administrativa y financiera del convenio, así como facilitar la toma de decisiones conjuntas entre la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) y el Fondo de Desarrollo Local (FDL)"*

- **Valor total:** $3.725.806.725
- **Aportes SDIS(Especie):** $ 26.814.725
- **Aportes FDL(Recursos):** $ 3.248.992.000
- **Vigencia:** del 13 de agosto al 31 de diciembre de 2025.

2.2 Avance de ejecución financiera (ciclo 8 – agosto)

Se presentaron los resultados de ejecución de los conceptos de gasto de **IMG** y Persona Mayor **Tipo C**.

- Total ordenación presupuestal del ciclo: **$ 390.660.000**
- Total de Recursos Exitosos: **$ 258.950.000**
- Total de Recursos rechazados: **$9.410.000**
- Total de Recursos por confirmar: **$122.300.000**

Este último valor de recursos por confirmar obedece a las transferencias hechas por el mecanismo de pago de abono a cuenta a través de Efecty. Una vez se cuente con las confirmaciones de las transacciones por parte de SDH,se procederá a realizar los cruces contables pertienentes para poder reportar el estado de estos recursos.

Mecanismos de pago: 70% por billeteras digitales y 29,3% por giros Efecty.

Ejecución financiera por concepto de Gasto

Dentro del convenio interadministrativo se determinaron tres conceptos de gasto (1) IMG (Pobreza extrema, Persona con discapacidad, Persona Mayor diferente a Tipo C, Primera Infancia y Educación Condicionada), (2) Jóvenes con oportunidades en ruta de inclusión y (3)Persona Mayor Tipo C.

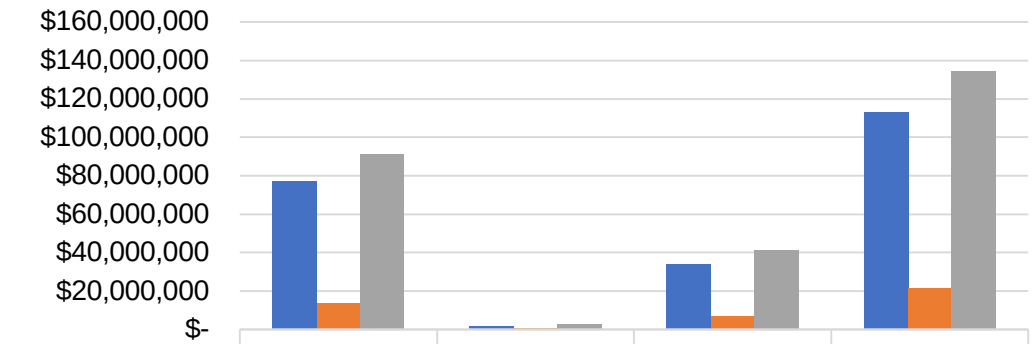
Para el ciclo 8 se realizaron transferencias por los conceptos de gasto asociados a: (1) Persona Mayor Tipo C y (2) IMG para los componentes de; Primera Infancia y Educación Condicionada

IMG - Para el concepto de gasto de IMG, para el ciclo 8 se pagaron dos componentes; Educación Condicionada y Primera Infancia Condicionada

Durante la Mesa técnica, se presentaron los avances en la ejecución de los recursos por componentes de IMG. El total de recursos enviados fue de $134.910.000, de los cuales $90.950.000 (equivalente al 56%) fueron giros exitosos, $2.960.000 fueron rechazados y $41.000.000 permanecen pendientes por confirmar.

Por componentes; Educación continuada tuvo exitosos por $77.310.000, mientras que Primera Infancia alcanzó $13.640.000 en giros efectivos. En cuanto a los rechazos, se identificaron causas como cuentas inactivas, bloqueo o inexistencia de cuentas, y errores en la identificación del beneficiario.

Gráfica 1: Desagregación Por Componente de IMG



	EXITOSOS	RECHAZADOS	PENDIENTES	
Educación	$77,310,000	$2,060,000	$33,820,000	$113,190,000
Primera Infacia	$13,640,000	$900,000	$7,180,000	$21,720,000
Total	$90,950,000	$2,960,000	$41,000,000	$134,910,000

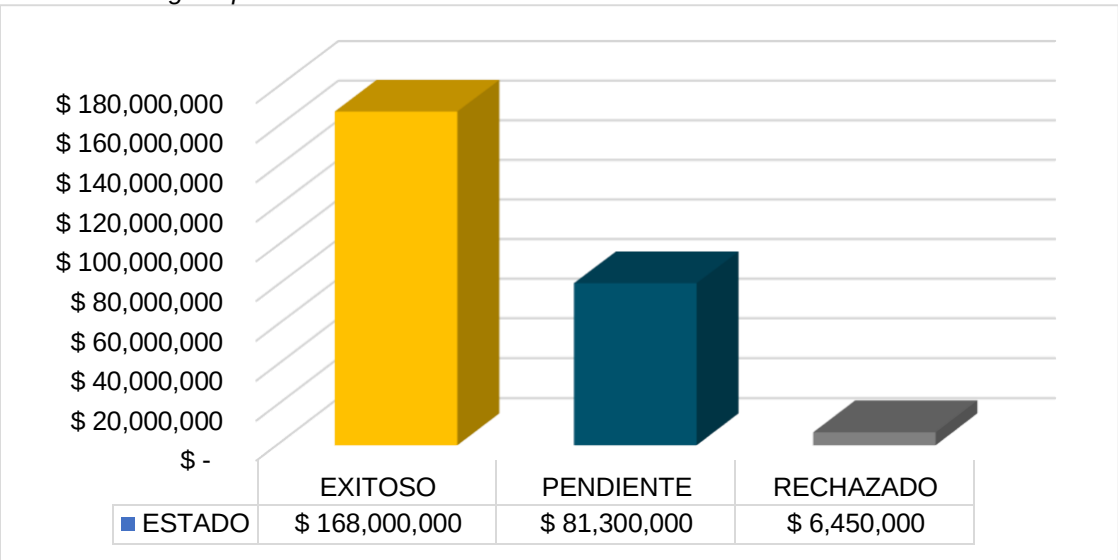
Se destacó además la distribución geográfica de los recursos, con una mayor concentración de beneficiarios en las UPZ San Rafael (1.692 personas), Ciudad Montes (1.266) y Muzú (1.022). En total, se registraron 4.594 personas beneficiarias, correspondientes a 1.373 hogares, de los cuales 4.112 personas pertenecen al componente de Educación y 994 a Primera Infancia.

Finalmente, se enfatizó en la importancia de continuar el seguimiento a los casos pendientes por confirmar.

Tipo C

Durante la socialización del Informe de Seguimiento de agosto – Transferencias para Persona Mayor (Tipo C) del FDL Puente Aranda, se presentaron los resultados financieros y de gestión correspondientes al ciclo 8. El presupuesto total asignado para este concepto fue de $1.278.750.000, de los cuales $168.000.000 fueron giros exitosos, $6.450.000 fueron rechazados y $81.300.000 permanecen por confirmar, alcanzando un 66% de cumplimiento respecto a la meta establecida.

Grafica 2: Pagos tipo C



En total, se realizaron 1.705 transferencias, de las cuales 1.120 fueron exitosas, 43 rechazadas y 542 aún pendientes de confirmación. La distribución geográfica muestra una mayor concentración de beneficiarios en las UPZ San Rafael (274 personas), Ciudad Montes (287) y Muzú (190), mientras que Puente Aranda y Zona Industrial registraron 17 y 43 transferencias exitosas respectivamente.

Así mismo, se informó que la base FDL contó con 1.700 personas registradas, de las cuales 21 presentan cuentas bloqueadas y 147 no contaron con confirmación de localida.

Juventud: No se realizaron dispersiones con recursos del FDL en agosto; estas se harán a partir de septiembre con recursos locales.

2.3. Seguimiento a compromisos del Convenio

Se informó que el convenio interadministrativo cuenta con 41 compromisos establecidos; 14 son conjuntos, 17 de SDIS y 8 del FDL. Entre los compromisos conjuntos se resaltan:

- Realizar seguimiento y mesas técnicas.
- Proporcionar infraestructura y capacidad técnica.
- Garantizar confidencialidad y protección de datos.
- Elaborar y ejecutar cronogramas de trabajo y rendición de cuentas.

2.4. Informe de peticiones y estrategia de comunicaciones

Peticiones, quejas y reclamos (PQR´s)
Durante agosto se recibieron **389 peticiones**, distribuidas así:

- Canal presencial: 65% (252)
- Atención telefónica: 32% (123)
- Canal escrito: 3% (14)

Se difundieron dos piezas gráficas informativas y se recordaron los canales de atención: Subdirecciones locales,

- Línea 380 8330 opción 6,
- Plataforma “Bogotá te Escucha”,
- Correo: integracion@sdis.gov.co

Así mismo, se socializaron las tres estrategias de acercamiento territorial:

- IMG en tu localidad: eventos masivos de oferta pública
- IMG al barrio: encuentros pequeños con beneficiarios
- Grupo Impulsa: encuentros ciudadanos para alfabetización tecnológica y acompañamiento productivo. En relación a esta última se comenta que se realizó una jornada que conto con 45 participantes; 22 de ellos de la localidad de Puente Aranda.

Figura 1: Ficha evento Grupo Impulsa



2.5. Reporte de novedades y compromisos

Se discutió la atención a beneficiarios en las subdirecciones locales, identificando oportunidades de mejora en la información y horarios. Se recordó que la atención es de lunes a viernes, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Se abordó la necesidad de integrar los reportes de atención ciudadana del FDL y la SDIS, acordando consolidar dicha información en futuros informes y mesas técnicas.

Por otro lado, el profesional Richard Alexander Romo, la necesidad del envío del correo con la justificación para poder realizar el traslado presupuestal para la

vigencia 2026. SDIS queda con el compromiso de poder enviar dicha justificación en el mismo día de la Mesa Técnica.

Adicional el FDL manifiesta que ellos podrían pasar un reporte de las atención que se realizan para los casos de IMG. Ya que desde la alcaldía también se ha venido haciendo acompañamiento y atención a los beneficiarios y beneficiaria

3. COMPROMISOS:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Ampliará información sobre el punto de Grupo Impulsa y compartirá piezas informativas con los asistentes	SDIS	Sin fecha
Se consultará con el área de comunicaciones de SDIS la posible participación en la feria de servicios del 17 de octubre.	SDIS	Sin fecha
Enviar el reporte de atenciones del FDL para incluirlo como soporte en el informe de supervisión y así también presentarlo en la próxima Mesa Técnica	FDLPA	Octubre
Elaboración del acta de esta mesa Técnica	SDIS	Octubre

4. CONCLUSIONES

El Convenio presenta un avance financiero favorable, aunque con montos pendientes por confirmar.

Se evidenció articulación entre SDIS y FDL, pero se requiere mayor integración en la consolidación de reportes de atención ciudadana.

Se acordó continuar con las mesas técnicas y fortalecer la comunicación con los beneficiarios, especialmente en los componentes de Persona Mayor e IMG.

En constancia de lo anterior se firma a los veintisiete (27) días del mes de octubre del 2025:

Kelly Yamile Luna Caldas
Asesora/ Supervisora Convenio 9272- 2025
FDL Puente Aranda



Jeimy Paola Ramírez Villamil
Apoyo a La Supervisión Convenio 9272- 2025
FDL Puente Aranda



Maira Alexandra Coy Castellanos
Contratista FDL Puente Aranda

José Alexander Escobar O
Contratista- FDL Puente Aranda

Richard Alexander Romo
Contratista Planeación- FDL Puente Aranda



Gena Moreno Hernández
Contratista- Dirección De Transferencias SDIS
Apoyo a La Supervisión Convenio 9272- 2025
FDL Puente Aranda

Anexo: PPT Mesa Técnica

Elaboró: Gena Moreno Hernández Contratista- SDIS